

請求総括書

太枠内のみ記入して下さい

(株) 旭 企 業 御 中

令和 6 年 10 月 20 日

下記の通り請求いたします。

元号を付けて和暦で記入または西暦

請求金額合計

¥ 4 1 8 5 0 0

請求書枚数

3 枚

郵便番号

〒 000-0000

元号を付けて和暦で記入又は西暦

住 所

新潟市中央区弁天橋通3丁目××-××
△△ビル2F

社 名

株式会社 ○×△□

(氏名)

電話番号

025-286-0000

社判・ゴム印を使用して
かまいません
この用紙に㊞は不要です

工 事 名 (現 場 名)

金 額 (税 込)

1	〇〇公民館	2	1	6	0	0	0
2	△小学校	2	0	2	5	0	0
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							

この欄の工事名は現場がわかればよいので、簡単に記入してください
(例) 〇〇公民館防水改修工事ならば
〇〇公民館 だけでよいです

この枚数は単純に請求書の枚数という意味です
例えば、現場が2現場でも常用で枚数が増え3枚になったのであれば3と記入してください

提出は1部
必要に応じてコピーをお取りください

請 求 書

請負用

提出日 年 月 日

(株) 旭 企 業 御 中

年 月 20 日

郵便番号

〒

適格請求書発行事業者登録番号

住 所

社 名

(氏名)

電話番号

下記の通り請求いたします。

工事番号 ※

請 求 内 訳 欄

注文書あり(変更増減なし) 添付書類不要
(変更増減あり) 内訳記入又は別紙添付
注文書がない場合
内訳欄に明細を記入または別紙を添付
又は、出来高用の別様式で請求

工事名

今 回 請 求 額

消費税額 %

合 計 請 求 金 額

①～⑦の金額は 税抜 です

注文書の発行あり→注文書の金額を記入 (増減は内訳欄記入又は別紙)
注文書の発行なし→下の①～⑦には記入不要

① 注 文 書 金 額
(請 負 金 額)

② 変 更 増 減 額
(内容を内訳欄に記入)

③ 合 計 ① + ②

④ 総出来高 %

⑤ 前回まで入金額

⑥ 今回請求額 ④ - ⑤

⑦ 差引請負残高 ③ - ④

月日	請 求 内 訳 変更増減・注文書なしの場合必要 (A4サイズの別紙可)	数 量	単 位	単 価				金 額			
	当初注文額の 今回出来高又は請求残高	1	式								

※ の欄は入力しないでください

※ 税 抜 金 額

※ 消 費 税 額

※ 支 払 決 定 額

社 長	営業部長	工事部長	購買部
	営業担当	工事担当	総務部

振込銀行

銀行 信金
信組

支店
店

預金種別 普通
口座番号 当座

No.

フリガナ
口座名義

請 求 書

請負用

太枠内のみ記入して下さい

提出日 2024 年 10 月 23 日

提出は1部
必要に応じてコピーをお取りくださ

元号を付けて和暦又は西暦で記

2024 年 10 月 20 日

郵便番号

住 所

社 名

(氏名)

電話番号

適格請求書発行事業者登録番号

インボイス番号13桁記入
または 免税業者と記入

社判・ゴム印を使用して
かまいません

下記の通り請求いたします。

工事番号 ※

※ の欄は入力しないでください

請 求 内 訳 欄

注文書あり(変更増減なし) 添付書類不要
(変更増減あり) 内訳記入又は別紙添付
注文書がない場合
内訳欄に明細を記入または別紙を添付
又は、出来高用の別様式で請求

工事名

あさひ企業屋上防水改修工事

今 回 請 求 額				1	6	4	4	0	0
消費税額 10 %				1	6	4	4	0	
合 計 請 求 金 額				1	8	0	8	4	0

①～⑦の金額は 税抜 です

注文書の発行あり→注文書の金額を記入 (増減は内訳欄記入又は別紙)
注文書の発行なし→下の①～⑦には記入不要

① 注 文 書 金 額 (請 負 金 額)				9	5	0	0	0	0
② 変 更 増 減 額 (内容を内訳欄に記入)				6	4	4	0	0	
③ 合 計 ① + ②			1	0	1	4	4	0	0
④ 総出来高 95 %				9	6	4	4	0	0
⑤ 前回まで入金額				8	0	0	0	0	0
⑥ 今回請求額 ④ - ⑤				1	6	4	4	0	0
⑦ 差引				5	0	0	0	0	0

リストから選択

月日	請 求 内 訳 変更増減・注文書なしの場合必要 (A4サイズの別紙可)	数 量	単 位	単 価	金 額
10/20	当初注文額の 今回出来高又は請求残高	1	式		1 0 0 0 0 0
	下地処 追加工事 (別紙明細)	1.0	式	5 0 0 0 0	5 0 0 0 0
	シーリング S-2 10×10	30.0	m	4 8 0	1 4 4 0 0
	防水補修 ウレタン塗布 5㎡	1.0	式	3 0 0 0 0	3 0 0 0 0

※ の欄は入力しないでください

数量があっても、単価のない1式式工事の場合
実際の数量は内訳の中に記載し、数量の欄は1式
とし単価の欄には1式の金額を入れて下さい。

※ 税 抜 金 額

リストから選択

※ 支 払 決 定 額

注文書が発行されている金額の内、今月の請求額を記入して
下さい。(累計でなく今月分のみ)

変更・増減があるときは上記の1行目の下に明細及び金額を
を記入してください。

変更・増減項目が多い場合は別紙(A4)でもよいです。

振込銀行	新潟県 信用組合	本 店	預金種別	当座	No.	1234567	フリガナ	力) アサヒキギョウ
			口座番号				口座名義	(株) 旭 企 業

出来高用

(株) 旭 企 業 御 中

郵便番号

$$\overline{\text{T}}$$

適格請求書発行事業者登録番号

住所

社 名

(氏名)

電話番号

印

下記の通り請求いたします。

工事番号 ※

工事名

請求内訳欄

注文書あり(変更増減なし) 添付書類不要

(変更増減あり) 内訳記入又は別紙添付

注文書がない場合

内訳欄に明細を記入または別紙を添付

又は、出来高用の別様式で請求

①～⑦の金額は 税抜 です

注文書の発行あり→注文書の金額を記入（増減は内訳欄記入又は別紙）
注文書の発行なし→下の①～⑦には記入不要

① 注文書金額
(請負金額)

② 変更増減額
(内容を内訳欄に記入)

③ 合計 ① + ②

④	総出来高	%
---	------	---

⑤ 前回まで入金額

⑥ 今回請求額 ④ - ⑤

⑦ 差引請負残高 ③ - ④

※ の欄は入力しないでください

※ 税 抜 金 額

※ 消費税額

※ 支払決定額

社長

営業部長

工事部長

購買部

営業担当

工事担当

総務部

振込銀行

銀行 信金
信組

支店
店

預金種別	
口座番号	

普通
当座

No.

フリガナ	
口座名義	

請 求 書

出来高用

太枠内のみ記入して下さい

提出日 2024 年 10 月 23 日

(株) 旭 企 業 御 中

元号を付けて和暦又は西暦で記

2024 年 10 月 20 日

郵便番号

住 所

社 名

(氏名)

電話番号

〒

適格請求書発行事業者登録番号

インボイス番号13桁記入
または免税業者と記入

社判・ゴム印を使用して

下記の通り請求し

工事番号 ※

提出は1部

必要に応じてコピーをお取りくださ

請 求 内 訳 欄

注文書あり(変更増減なし) 添付書類不要
(変更増減あり) 内訳記入又は別紙添付
注文書がない場合
内訳欄に明細を記入または別紙を添付
又は、出来高用の別様式で請求

工事名

あさひ企業屋上防水改修工事

今 回 請 求 額				1	9	2	0	0	0
消費税額 10 %				1	9	2	0	0	
合 計 請 求 金 額				2	1	1	2	0	0

①～⑦の金額は 税抜 です

注文書の発行あり→注文書の金額を記入 (増減は内訳欄記入又は別紙)
注文書の発行なし→下の①～⑦には記入不要

① 注 文 書 金 額 (請 負 金 額)									
② 変 更 増 減 額 (内容を内訳欄に記入)									
③ 合 計 ① + ②									
④ 総出来高 %									
⑤ 前回まで入金額									
⑥ 今回請求額 ④ - ⑤									
⑦ 差引請負残高 ③ - ④									

月日	請 求 内 訳 変更増減・注文書なしの場合必要 (A4サイズの別紙可)	数 量	単 位	単 価	金 額
9/25	防水下地処理	1.0	式	1 5 0 0 0 0	1 5 0 0 0 0
10/12	建具廻りシーリング MS-2 15×10	30.0	m	4 0 0	1 2 0 0 0
10/12	防水補修 ウレタン塗布 5㎡	1.0	式	3 0 0 0 0	3 0 0 0 0

注文書がない場合この用紙を使用してください。

注文書のある工事でも、追加等はできるだけ「出来高用」を使用してください

可能な限り、月日を入れて下さい。

内訳はできるだけ1式でなく工事内容や数量を明記して下さい。

数量があっても、単価のない1式式工事の場合
実際の数量は内訳の中に記載し、数量の欄は1式とし単価の欄には1式の金額を入れて下さい。

※ 支 払 決 定 額									
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

振込銀行	新潟県 信用組合	本 店	預金種別 口座番号	当座	No.	1234567	フリガナ 口座名義	力) アサヒキギョウ (株) 旭 企 業
------	----------	-----	--------------	----	-----	---------	--------------	-------------------------

社 長	営業部長	工事部長	購買部
	営業担当	工事担当	総務部

請 求 書

常 用

提出日 年 月 日

(株) 旭 企 業 御 中

年 月 20 日

下記の通り請求いたします。

工事番号 ※

工事名

常用の請求書は現場ごとに
1枚ずつ提出してください

郵便番号

住 所

社 名

(氏名)

電話番号

〒

適格請求書発行事業者登録番号

印

※ の欄は入力しないでください

常用金額合計 (税抜)									
消費税額 %									
合計請求金額									

※ 税 抜 金 額									
※ 消 費 税 額									
※ 支 払 決 定 額									

社 長	営業部長	工事部長	購買部
	営業担当	工事担当	総務部

(税 抜)

月 日	作 業 内 容	人工数	単 価	金 額	月 日	作 業 内 容	人工数	単 価	金 額

振込銀行	銀行 信金 信組	支店 店	預金種別 口座番号	普通 当座	No.	フリガナ 口座名義
------	-------------	---------	--------------	----------	-----	--------------

請 求 書

常用

太枠内のみ記入して下さい

提出日 令和 6 年 10 月 21 日

(株) 旭 企 業 御 中

2024 年 10 月 20 日

下記の通り請求いたします。

工事番号 ※

提出は1部
必要に応じてコピーをお取りください

工事名

〇〇〇〇防水補修工事

西暦または元号を付けて和暦で記入

常用の請求書は現場ごとに
1枚ずつ提出してください

※ の欄は入力しないでください

常用金額合計 (税抜)					4	3	7	5	0
消費税額 10 %					4	3	7	5	
合計請求金額					4	8	1	2	5

※ 税 抜 金 額									
※ 消 費 税 額									
※ 支 払 決 定 額									

(税 抜)

月 日	作 業 内 容	人工数	単 価	金 額	月 日	作 業 内 容	人工数	単 価	金 額
12 5	ウレタン塗布 1層目	1.5	1 2 5 0 0	1 8 7 5 0					
	7 トップコート塗布	2	1 2 5 0 0	2 5 0 0 0					

常用記入欄がたりなければ同じ用紙を必要に応じて
使用してください。
ただし、左の合計欄はすべての用紙の合計を1
枚目だけに記入してください。

郵便番号

住 所

社 名

(氏名)

電話番号

〒

適格請求書発行事業者登録番号

インボイス番号13桁
または免税事業者と記入

社判・ゴム印を使用し

印

社 長	営業部長	工事部長	購買部
	営業担当	工事担当	総務部

振込銀行	新潟県 信用組合	本 店	預金種別 口座番号	当座	No.	1234567	フリガナ 口座名義	カ) アサヒキギョウ (株) 旭 企 業
------	----------	-----	--------------	----	-----	---------	--------------	-------------------------